



ВІДДІЛ ОСВІТИ СЛОВ'ЯНСЬКОЇ МІСЬКОЇ  
ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ  
КРАМАТОРСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ  
(ВІДДІЛ ОСВІТИ СЛОВ'ЯНСЬКОЇ МІСЬКОЇ ВЦА)  
СЛОВ'ЯНСЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ ЛІЦЕЙ  
СЛОВ'ЯНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ  
вул. Добровольського, 1, м. Слов'янськ, 84116, тел. 8-06262 – 2-96-62,  
e-mail: [slavpedlicey@ukr.net](mailto:slavpedlicey@ukr.net) сайт: <http://slavpedlicey.com.ua/> Код ЄДРПОУ 33534376

---

## НАКАЗ

28.08.2025 р.

Слов'янськ

№ 66

Про структуру 2025-2026 навчального року  
і організацію освітнього процесу  
Слов'янського педагогічного ліцею  
Слов'янської міської ради Донецької області

Відповідно до Законів «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту»; Постанови Кабінету Міністрів України від 20.08.2025 № 1003 «Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні», наказу Міністерства освіти і науки України від 20.08.2025 № 1162 «Про внесення змін у методичні рекомендації щодо окремих питань здобуття освіти в закладах загальної середньої освіти в умовах воєнного стану в Україні», листів Міністерства освіти і науки України від 22.08.2025 № 1/17526-25 «Про організацію 2025/2026 навчального року в закладах загальної середньої освіти», розпорядження начальника Слов'янської міської військової адміністрації Краматорського району Донецької області від 27.08.2025 № 1462 року «Про організацію роботи комунальних закладів освіти Слов'янської міської ради у 2025/2026 навчальному році»; листа Міністерства освіти і науки України від 22.08.2025 №1/17500-25; Донецької обласної держадміністрації від 25.08.2025 №01-15/4000/0/162-25 «Про загальнонаціональну хвилину мовчання»; наказу відділу освіти Слов'янської міської військової адміністрації від 29.08.2025 р. №58 «Про структуру 2025/2026 навчального року та освітні програми закладів загальної середньої освіти Слов'янської міської територіальної громади» та з метою організованого початку і завершення 2025/2026 навчального року, ефективної організації освітнього процесу протягом навчального року

НАКАЗУЮ:

1. Впровадити в Слов'янському педагогічному ліцеї Слов'янської міської ради Донецької області з 01.09.2025 року по 30.06.2026 року дистанційну форму навчання.

2. У 2025/2026 навчальному році здійснювати організацію форм здобуття загальної середньої освіти відповідно до методичних рекомендації щодо окремих питань здобуття освіти в закладах загальної середньої освіти в умовах воєнного стану в Україні.

3. Педагогічному колективу закладу забезпечити виконання освітніх програм, затверджених педагогічною радою ліцею (протокол №1 від 26.08.2025 р.), та освітнього процесу; забезпечити дотримання вимог нормативно – правових актів, що регулюють діяльність закладів загальної середньої освіти.

4. Організувати освітній процес з використанням технологій дистанційного навчання:

4.1. педагогічному колективу ліцею розробити заходи щодо забезпечення проведення навчальних занять в закладах освіти за допомогою дистанційних технологій з подальшою технологізацією освітнього процесу; оптимізувати управлінську та методичну діяльність засобами ІІІ;

4.2. класним керівникам: забезпечити постійний зв'язок з учнями, інформування учнів та їх батьків про способи організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання; проводити роботу з інформування здобувачів про організацію безпеки життєдіяльності на території України під час воєнного стану;

4.3. ЗДНВР Людмилі САМОХВАЛОВІЙ, Людмилі МАТЮШИНІЙ, Софії БОЙКО забезпечити щоденний моніторинг результатів роботи працівників у будь-який доступний спосіб, у тому числі із використанням засобів відеоконференцзв'язку; забезпечити контроль режиму роботи ліцею в дистанційному форматі; забезпечити гнучкий графік роботи вчителів відповідно до їх заяв;

4.4. зарахування здобувачів загальної середньої освіти, які вимушені були змінити місце навчання та/або проживання (перебування) і проживають (перебувають) в Україні чи за її межами (далі - здобувачі освіти), до ліцею здійснювати за заявою (її сканованою копією чи фотокопією), що подається до закладу одним з батьків, опікуном, іншим законним представником, родичем здобувача освіти або повнолітнім здобувачем освіти нарочно, факсом, електронною поштою, іншими засобами зв'язку чи у будь-який інший спосіб (за вибором заявника).

5. Освітній процес у ліцеї організувати в межах навчального року, що розпочинається 01 вересня 2025 року і закінчується не пізніше 31 травня 2026 року;

1 семестр: 01.09.2025 року - 24.12.2025 року

2 семестр: 12.01.2026 року - 29.05.2026 року

Осінні канікули з 27 жовтня 2025 року до 02 листопада 2025 року (7 календарних днів);

Зимові канікули з 25 грудня 2025 року до 09 січня 2026 року (16 календарних днів);

Весняні канікули з 23 березня 2026 року до 29 березня 2026 року (7 календарних днів);

Літні канікули з дня закінчення навчального року до 31 серпня 2026 року

Свято «Останній дзвінок» провести 29 травня 2026 року;

6. Вручити документи про загальну середню освіту випускникам 9-х класів – після проведення ДПА, випускникам 11 -х класів – після проведення ЗНО (НМТ);

7. Забезпечити дотримання вимог нормативно-правових актів, що регулюють діяльність закладів загальної середньої освіти, у здійсненні тематичного, семестрового і річного оцінювання досягнень учнів;

8. Освітній процес запровадити в **синхронному** (через проведення спарених онлайн-уроків упродовж 1 навчальної години) й **асинхронному** (проведення відповідно до розкладу уроків консультацій з предметів) режимах, що враховує вимоги МОЗ України ([https://moz.gov.ua/uploads/8/40185-dn\\_1371\\_01082022\\_dod.pdf](https://moz.gov.ua/uploads/8/40185-dn_1371_01082022_dod.pdf)).

I-II урок: 9.00-9.50

III-IV урок 10.00-10.50

V-VI урок 11.00-11.50

VII-VIII урок 12.00-12.50.

Асинхронний режим освітнього процесу (консультації з предметів, що вивчалися, допомога в опануванні змістом програм, виконання інтерактивних завдань тощо) впровадити з 15.00 до 17.00 щодня.

9. Уроки розпочинати о 9.00 із загальнонаціональної хвилини мовчання за співвітчизниками, загиблими внаслідок збройної агресії російської федерації проти України (стаття 2 Указу Президента України № 143 від 16 березня 2022 року «Про загальнонаціональну хвилину мовчання за загиблими внаслідок збройної агресії Російської Федерації проти України», лист Міністерства освіти і Науки України від 16.03.2022 № 1/3472-22).

10. Учителям-предметникам:

10.1 забезпечити виконання освітніх програм, затверджених педагогічною радою ліцею (протокол №1 від 26.08.2025 р.);

10.2 запровадити освітній процес із використанням технологій дистанційного навчання через використання інформаційно-комунікаційних систем, електронних освітніх платформ (Нові знання (NZ.UA), комунікаційних онлайн сервісів та інструментів, зокрема *GoogleClassroom, Google Meet, Viber, Whats App, електронна пошта; НаУрок, Всеосвіта, Освіторя, ВШО, Justclass, Pi-stacja UA, Classtime, wordwall.net/uk тощо*, за допомогою яких організовується освітній процес і відбувається оцінювання під час дистанційного навчання;

10.3 спланувати виконання освітніх програм здобувачами освіти та з метою якісної підготовки до НМТ;

10.4 систематично проводити роботу з підвищення якості освіти серед здобувачів закладу; двічі на рік (I семестр: вересень-жовтень, II семестр: квітень-травень) проводити моніторинг вивчення рівня наявної сформованості предметних компетентностей в здобувачів з метою подолання освітніх втрат; активізувати роботу з відстеження результативності освітнього процесу за допомогою єдиної інноваційно-комунікаційної електронної системи «Нові знання (NZ)»;

10.5 використовувати під час освітнього процесу електронні підручники й посібники, пропонувані МОН України (<https://lib.imzo.gov.ua/yelektronn-vers-pdruchnikv/>); україномовний мультимедійний контент Всеукраїнської школи

онлайн: (<https://www.youtube.com/channel/UCqSeppXKUO6x8FSCWiMD1zA>), освітніх платформ Всеосвіта, Justclass; освітнього проєкту НаУрок; англо-німецькомовний контент; освітніх сайтів-партнерів (з обов'язковим зазначенням автора сайту й дотриманням академічної доброчесності).

11. Юрію ІВАНЕНКУ, відповідальному за роботу закладу на платформі NZ, вдосконалювати систему ведення документації здобувачів освіти та педагогічного колективу на платформі NZ через ведення електронних журналів та в системі Курс.Школа; забезпечити якісне ведення документації закладу в системі АІКОМ2.

12. Олені ШАПОВАЛОВІЙ, адміністратору офіційного вебсайту ліцею:

12.1.забезпечити своєчасне і повне висвітлення діяльності закладу, його документації на сторінках сайту;

12.2. наказ про організацію освітнього процесу розмістити на офіційному веб-сайті ліцею.

13. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор

Оксана БАБЕНКО

Наказ для ознайомлення направлено через засоби електронних комунікацій 28.08.2025 року.

Повідомлення про отримання та ознайомлення з наказом отримано за допомогою засобу електронних комунікацій.